



## வழங்குனர்கள் மற்றும் ஒப்பந்ததாரர்களை பதிவுசெய்தல் - 2024

இலங்கை தொலைத்தொடர்பு ஒழுங்குமுறை ஆணைக்குழுவிற்காக 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான பின்வரும் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதற்கு தங்களை பதிவு செய்ய விரும்பும் உற்பத்தியாளர்கள், முகவர்கள், விநியோகஸ்தர்கள், இறக்குமதியாளர்கள், அங்கீகரிக்கப்பட்ட விற்பனையாளர், மொத்த விற்பனை நிறுவனங்கள், வழங்குநர்கள், ஒப்பந்ததாரர்கள் மற்றும் சேவை வழங்குநர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றது.

உருப்படி இல.	வகை
<b>1.0</b>	<b>அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் எழுதுபொருள்</b>
1.1	அலுவலக எழுதுபொருட்கள் (பேனைகள், புத்தகங்கள், உறைகள், ஸ்டேபிளர்ஸ், நகல் காகிதங்கள், டஸ்டர்கள் போன்றவை)
1.2	அலுவலக உபகரணங்கள் (கணிப்பான்கள், தொலைநகல் இயந்திரங்கள், கைவிரல் ஸ்கேன் இயந்திரங்கள், முத்திரை இயந்திரங்கள் போன்றவை,
1.3	கணினிகள், ஐ-பேடுகள், டெப்டெட்டுகள் மற்றும் கணினி துணைக்கருவிகள், (UPS, பவர் பேங்க்ஸ் மவுஸ், கீ போர்டு, ஸ்கேனர்கள் போன்றவை), அச்ச இயந்திரங்கள், புகைப்பட நகல் இயந்திரங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய பாகங்கள், கணினி நுகர்பொருட்கள் (அச்சப்பொறி துணைக்கருவிகள், அச்ச இயந்திரம் மற்றும் புகைப்பட நகல் டோனர்கள், ரிப்பன்கள், பென் டிரைவர்கள், வெளிப்புறம் ஹார்ட் டிரைவர்கள், ஒலி பதிவுகள், பதிவு செய்யக்கூடிய மற்றும் அச்சிடக்கூடிய குறுந்தட்டுகள் / டிவிடிகள் போன்றவை,
1.4	அலுவலக தளபாடங்கள் - மரம் மற்றும் இரும்பு (மேசைகள், நாற்காலிகள், அலமாரி, கணினி அட்டவணைகள் போன்றவை)
1.5	மின்சார உபகரணங்கள் மற்றும் உதிரி பாகங்கள் (குளிர்சாதன பெட்டிகள், மின் விசிறிகள், காற்றுபதனாக்கிகள், மின்குமிழ்கள் போன்றவை)
1.6	வயரிங் பாகங்கள் (சுவிட்சுகள், கேபிள்கள், மின்குமிழ்கள் போன்றவை)
1.7	ஆடியோ காட்சி உபகரணங்கள் மற்றும் தொலைத்தொடர்பு உபகரணங்கள் (கேமராக்கள், CCTV கேமராக்கள் மற்றும் துணைக்கருவிகள் ப்ரொஜெக்டர்கள் மற்றும் செயலாக்க இயந்திரங்கள், தொலைபேசி அமைப்புகள் மற்றும் தொலைபேசி உபகரணங்கள் போன்றவை)
1.8	திகதி அச்சிடும் முத்திரை, இறப்பர் முத்திரைகள் மற்றும் பெயர் பலகைகள் (அலுமினியம் / பிளாஸ்டிக் / பித்தளை போன்றவை)
1.9	சீருடை, பாதுகாப்பு பொருட்கள், பாதுகாப்பு உபகரணங்கள் (சேர்ட், கால்சட்டைகள் மற்றும் உடை மறைக்கும் முழு ஆடை, காலணிகள் மற்றும் காலுறைகள் தீயணைப்பாளர்கள் மற்றும் பிற பாதுகாப்பு உபகரணங்கள் போன்றவை)
1.10	செனிடைசர் பொருட்கள் (செனிடைசர் திரவம், முகக்கவசம், அறுவை சிகிச்சை கையுறைகள் போன்றவை)
1.11	தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள் (அன்டெனா, மீட்டர்கள், பவர் பேங்க்ஸ், LED சேர்வர்கள் போன்றவை)
<b>2.0</b>	<b>அலுவலக உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு</b>
2.1	அலுவலக உபகரணங்களின் பராமரிப்பு பழுதுபார்ப்பு (தொலைநகல் இயந்திரங்கள், புகைப்பட நகல் இயந்திரங்கள், விரல் அடையாள ஸ்கேன் இயந்திரங்கள், முத்திரை இயந்திரங்கள் போன்றவை)
2.2	AC இயந்திரங்களின் தடுப்பு மற்றும் திருத்தமான பராமரிப்பு
2.3	அச்சப்பொறி கணினிகள் மற்றும் MIS இன் பிற அலகுகளின் தடுப்பு மற்றும் திருத்தமான பராமரிப்பு
2.4	அலுவலக தளபாடங்கள் பழுதுபார்த்தல் (மரம் மற்றும் இரும்பு)
2.5	சாவி வெட்டுதல் மற்றும் பூட்டு பழுது
2.6	மின் பிறப்பாக்கிகளின் பழுது மற்றும் சேவை
2.7	ஜிம்னாசியம் உபகரணங்களின் பழுது, பராமரிப்பு மற்றும் சேவை
<b>3.0</b>	<b>வாகன பழுது மற்றும் உதிரி பாகங்கள் வழங்குதல்</b>
3.1	வாகனங்களுக்கான டயர்கள், டிப்யூஸ் மற்றும் பேட்டரிகள்
3.2	வாகனங்களின் அப்டேயாஸ்டரி வேலைகள் (வாகன இருக்கை குஷன்கள், இருக்கை கவர்கள், இரப்பர் கார்பெட்கள் மற்றும் கேன்வாஸ் கவர்கள்
3.3	வாகன பழுது மற்றும் சேவைகள்
3.4	மோட்டார் வாகனங்களின் டிங்கரிங் மற்றும் நிறம் பூசுதல்
3.5	மோட்டார் வாகனங்களுக்கான AC அமைப்பின் தானியங்கு மின் அமைப்பின் பழுது
<b>4.0</b>	<b>அச்சிடுதல் மற்றும் விளம்பரப்படுத்தல்</b>
4.1	கலைப்படைப்பு, வடிவமைப்பு மற்றும் விளம்பரம்

உருப்படி இல.	வகை
4.2	அலுவலக ஆவணங்கள், இரசீது புத்தகங்கள், பெயர் பலகைகள் மற்றும் பதாகைகள் அச்சிடுதல்
4.3	இதழ்கள், பிரசுரங்கள், சுவரொட்டிகள், அழைப்பிதழ்கள் / வாழ்த்துகள் / பெயர் அட்டைகள், கொடிகள் டிஜிட்டல் அச்சிடுதல் போன்றவற்றை வடிவமைத்தல் மற்றும் அச்சிடுதல்.
4.4	அச்சிட்ட புத்தகம் பைண்டிங், லைப்ரரி புத்தக பைண்டிங் (சிற்றேடு, துண்டு பிரசுரங்கள், பதாகைகள் மற்றும் சுவரொட்டிகள் போன்றவை)
<b>5.0</b>	<b>சேவைகள்</b>
5.1	பாதுகாப்பு சேவைகள்
5.2	மின் மற்றும் தொலைபேசி அமைப்பு வயரிங்
5.3	கணினி நெட்வொர்க்கிங் கேபிளிங் மற்றும் பராமரிப்பு பழுது மற்றும் சேவைகள்
5.4	கேட்பொலி / காணொலி ஆவணப்படத்தின் தயாரிப்பு
5.5	கண்காட்சிகள் / கருத்தரங்குகள் / பட்டறைகளுக்கான ஒலி அமைப்புகள்
5.6	கட்டிடங்களின் ஒளியூட்டம் / கண்காட்சி அரங்குகள், மலர் அலங்காரங்கள் போன்றவை
5.7	போக்குவரத்து சேவைகள், மோட்டார் வாகனங்களை வாடகைக்கு எடுத்தல் (காரர்கள், வேன்கள், பேருந்துகள் போன்றவை)
5.8	நிகழ்வு முகாமையாளர்கள் / உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு வர்த்தக கண்காட்சிகளை ஏற்பாடு செய்தல்
5.9	மென்பொருள் தீர்வு வழங்குநர்கள் (கணினிகள் மற்றும் பிறருக்கு)
5.10	சரக்கு போக்குவரத்து மற்றும் பொதிச் சேவை
5.11	மொழி மொழிபெயர்ப்பாளர்கள் (ஆங்கிலத்திலிருந்து தமிழ், ஜப்பான், சீனா மற்றும் பிற வெளிநாட்டு மொழிகள்)
5.12	தரைவிரிப்புகள் மற்றும் நாற்காலிகள் மற்றும் மரச்சாமான்களை ஷாம்பு செய்தல்
5.13	பூச்சிகளைக் கட்டுப்படுத்துதல்
5.14	துப்புரவு சேவைகள் மற்றும் சுகாதார சேவைகள்
5.15	உபகரணங்கள், அலுவலக கட்டிடம், தண்டவாளங்கள் மற்றும் பிற இரும்பு தயாரிப்புகளுக்கு வர்ணம் பூசுதல் மற்றும் பராமரித்தல்
5.16	உணவு மற்றும் பானங்கள் வழங்கல், குடிநீர் போத்தல்கள், டிஸ்பென்சர்கள்
5.17	விமான டிக்கெட்டுகள் மற்றும் விசா வழங்கல்
5.18	ஒலி அமைப்புகளுடனான லைட்டிங் வேலைகள்
5.19	சிற்றுண்டி மற்றும் உணவு வழங்கும் சேவைகள்
<b>6.0</b>	<b>ஒப்பந்ததாரர்கள்</b>
6.1	சிலில் பராமரிப்பு ஒப்பந்ததாரர்கள் (CIDA பதிவு தேவை)
6.2	மின் ஒப்பந்ததாரர்கள் (CIDA பதிவு தேவை)
6.3	கட்டிடத்தின் உள்ளக வேலைகள் மற்றும் பகுதி அளவிலான வேலைகள்
6.4	சிறிய வேலைகளுக்கான தொழிலாளர் ஒப்பந்தங்கள் / சிலில் பராமரிப்பு ஒப்பந்ததாரர்கள் (மேசன், கார்பெண்டர், பிளம்பர், அலுமினியம் பேப்ரிகேட்டர், ஃபிட்டர், மரங்கள் மற்றும் கிளைகள் வெட்டுதல் ..... போன்றவை)
6.5	பிளம்பிங் வேலை மற்றும் துப்புரவு அமைப்புகளின் பராமரிப்பு
<b>7.0</b>	<b>ஆலோசனை சேவை (வடிவமைப்பு மற்றும் மேற்பார்வை சேவை)</b>
7.1	சிலில் இன்ஜினியரிங் பணி (கட்டிடக்கலை, கட்டமைப்பு மற்றும் QS சேவைகள்)
7.2	மின் பொறியியல் பணிகள்
7.3	கட்டிட பராமரிப்பு சேவை
7.4	தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவ ஆலோசனை சேவைகள்

### பதிவு செய்வதற்கான நிபந்தனைகள்

- விண்ணப்பிப்பதற்கு தகுதியான வழங்குனர்கள் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான பதிவினை மேற்கொள்வதற்காக மீள் செலுத்தப்படாத பதிவுக் கட்டணமாக **ரூ.1,000.00 (ஆயிரம் ரூபாய்)** கட்டணத்தை இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழுவின் காசாளரிடம் பணமாக அல்லது இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழுவிற்கு ஆதரவாக வெளியிடப்பட்ட வங்கி வரைவோலை மூலமாக அல்லது **மக்கள் வங்கி** கணக்கு இலக்கம் **119-1001-43693169** க்கு பணமாகவோ செலுத்த முடியும்.
- விண்ணப்பப் படிவத்தை **2023.11.17** முதல் **2023.11.30** வரையிலான வேலை நாட்களில் **மு.ப.9.30 மணி முதல் பி.ப.3.00 மணி** வரை நிர்வாகப் பிரிவில் பெற்றுக்கொள்ளலாம் அல்லது **www.trc.gov.lk** என்ற எமது இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம்.
- ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட பிரிவுகள் / சேவைகளுக்கு பதிவு செய்ய விரும்புவோர் ஒவ்வொரு பொருளுக்கும் தனித்தனி விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- வணிக பதிவுச் சான்றிதழின் நகல் பிரதி மற்றும் குறித்த துறையில் அனுபவச் சான்றிதழ்கள் போன்றவற்றினை விண்ணப்பத்துடன் இணைக்க வேண்டும்.
- கட்டிட கட்டுமானம் மற்றும் பராமரிப்புக்காக பதிவு செய்ய விரும்பும் விண்ணப்பதாரர் இலங்கை கட்டுமான ஒப்பந்ததாரர்கள் சங்கம் மற்றும் கட்டிட நிர்மாணத்திற்காக CIDA வில் தேசிய பதிவு ஆகியவற்றின் அங்கத்துவத்தை பெற்றிருக்க வேண்டும். விண்ணப்பத்துடன் ஆவணங்களின் செல்லுபடியாகும் நகல்களையும் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- விமான டிக்கெட்டுகள் மற்றும் விசாவை வழங்க விரும்பும் விண்ணப்பதாரர், சிலில் விமானப் போக்குவரத்து ஆணையகத்தின் கீழ் செல்லுபடியாகும் பதிவுச் சான்றிதழை கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பத்தை, பணம் செலுத்திய இரசீதுடன் **2023.12.05** ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழுவின் இல-276, எல்விட்டிகல மாவத்தை, கொழும்பு 08 எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். மேலும் கடித உறையின் மேல் இடது பக்க முலையில் **"2024 ஆம் ஆண்டிற்கான வழங்குனர்களை பதிவு செய்தல்"** எனக் குறிப்பிடல் வேண்டும்.
- முழுமையற்ற மற்றும் தாமதமான விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.
- வழங்கு மற்றும் சேவைகளுக்கான விரைமனுக்கோரல்கள் பொதுவாக பதிவுசெய்யப்பட்ட வழங்குனர்கள் / சேவை வழங்குநர்களின் பட்டியலில் இருந்து கோரப்படும். எவ்வாறாயினும், பொது விளம்பரங்கள் மூலமாகவும் பதிவு செய்யப்படாத பிற வழங்குனர்கள் / சேவைகளிடமிருந்து விலைமனுக்கோரல்களுக்கு மற்றும் கொள்முதல் / சேவைகள் செய்வதற்குமான உரிமை TRCSL க்கு உண்டு.

மேலதிக விபரங்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கு **011-2674304** இலக்கங்களினூடாக உதவிப் பணிப்பாளர் / மனிதவள அபிவிருத்தி பிரிவினை தொடர்பு கொள்ளவும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்

இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழு

இல.276, எல்விட்டிகல மாவத்தை, கொழும்பு 08.

தொலைபேசி : 011-2689345 தொலைநகல் : 011-2689355

இணைய : [www.trc.gov.lk](http://www.trc.gov.lk)